

**CURRICULUM VITAE****INFORMAZIONI PERSONALI**

<b>Nome</b>	RESEMINI ALBA
<b>Data di nascita</b>	08/07/1971
<b>Qualifica</b>	RESPONSABILE AREA FINANZIARIA E SERVIZI ALLA PERSONA
<b>Amministrazione</b>	COMUNE DI MALEO
<b>Incarico attuale</b>	Posizione Organizzativa - AREA FINANZIARIA E SERVIZI ALLA PERSONA
<b>Numero telefonico dell'ufficio</b>	037758001
<b>Fax dell'ufficio</b>	0377458113
<b>E-mail istituzionale</b>	protocollo@comune.maleo.lo.it

**TITOLI DI STUDIO E PROFESSIONALI ED ESPERIENZE LAVORATIVE**

<b>Titolo di studio</b>	LAUREA IN SCIENZE POLITICHE - INDIRIZZO ECONOMICO GENERALE												
<b>Altri titoli di studio e professionali</b>	- DIPLOMA DI PERITO TECNICO COMMERCIALE												
<b>Esperienze professionali (incarichi ricoperti)</b>	- PRATICANTE - STUDIO COMMERCIALISTA - IMPIEGATA PRESSO ASSESSORATO AUTONOMIE LOCALI - REGIONE LOMBARDIA - IMPIEGATA PER ANALISI E TEST CENSIMENTI E FORMAZIONE RILEVATORI - ISTITUTO NAZIONALE DI STATISTICA - ISTAT - RESPONSABILE AMMINISTRATIVO/FINANZIARIA - AZIENDE PRIVATE - RESPONSABILE SERVIZIO TRIBUTI/SEGRETERIA/PUBBLICA ISTRUZIONE - COMUNE DI TURANO LODIGIANO												
<b>Capacità linguistiche</b>	<table border="1"> <thead> <tr> <th>Lingua</th> <th>Livello Parlato</th> <th>Livello Scritto</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Inglese</td> <td>Fluente</td> <td>Fluente</td> </tr> <tr> <td>Francese</td> <td>Fluente</td> <td>Fluente</td> </tr> <tr> <td>Tedesco</td> <td>Scolastico</td> <td>Scolastico</td> </tr> </tbody> </table>	Lingua	Livello Parlato	Livello Scritto	Inglese	Fluente	Fluente	Francese	Fluente	Fluente	Tedesco	Scolastico	Scolastico
Lingua	Livello Parlato	Livello Scritto											
Inglese	Fluente	Fluente											
Francese	Fluente	Fluente											
Tedesco	Scolastico	Scolastico											
<b>Capacità nell'uso delle tecnologie</b>	- MOLTO BUONA												
<b>Altro (partecipazione a convegni e seminari, pubblicazioni,</b>	- DURANTE GLI STUDI UNIVERSITARI HO SEGUITO UN CORSO DI "MARKETING". UNITAMENTE AD ALTRI												

## CURRICULUM VITAE

**collaborazione a riviste,  
ecc., ed ogni altra  
informazione che il  
dirigente ritiene di dover  
pubblicare)**

STUDENTI E AL PROFESSORE CHE CI HA GUIDATO, HO EFFETTUATO UNA RICERCA DI MERCATO PER CONTO DELL'UNIVERSITA' DI PAVIA I RISULTATI DELLA QUALE SONO STATI PUBBLICATI. HO SEGUITO SVARIATI CORSI PER L'UTILIZZO DEL PACCHETTO OFFICE. HO SEGUITO SEMINARI FORMATIVI, ORGANIZZATI DAL CENTRO STUDI AZIENDALI DI CREMONA, AVENTI A TEMA MATERIE ECONOMICO/FINANZIARIE. INFINE, DURANTE IL SERVIZIO PRESSO LE AMMINISTRAZIONI COMUNALI, HO PARTECIPATO A CONVEGNI/SEMINARI IN MATERIA DI TRIBUTI LOCALI, BILANCIO E GESTIONE DEL PERSONALE.

## RETRIBUZIONE ANNUA LORDA RISULTANTE DAL CONTRATTO INDIVIDUALE

Amministrazione: COMUNE DI MALEO

dirigente: RESEMINI ALBA

incarico ricoperto: Posizione Organizzativa - AREA FINANZIARIA E SERVIZI ALLA PERSONA

stipendio tabellare	posizione parte fissa	posizione parte variabile	retribuzione di risultato	altro*	TOTALE ANNUO LORDO
€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00

\*ogni altro emolumento retributivo non ricompreso nelle voci precedenti